

Instrukcja praktyki dla studentów
Kierunku Chemia
studia II stopnia (stacjonarne i niestacjonarne)

Studenci kierunku Chemia zgodnie z planem studiów zobowiązani są do odbycia praktyki zawodowej, która stanowi integralną część programu nauczania i podlega obowiązkowemu zaliczeniu. Praktyka realizowana jest zgodnie z aktualnie obowiązującym *Regulaminem praktyk studenckich Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie*.

Organizacja praktyki:

Praktyki zawodowe organizowane są przez Dział Spraw Studenckich, Praktyki Studenckie AJD w Częstochowie, ul. Waszyngtona 4/8 p. 104 w placówce wybranej przez studenta na podstawie złożonego podania po uzyskaniu:

- pisemnej zgody (na podaniu lub w załączeniu) kierownictwa placówki, w której student chce odbywać praktykę,
- pisemnej zgody (na podaniu) opiekuna praktyki z ramienia Uczelni,
- złożenia dowodu wpłaty za praktyki przez studentów studiów niestacjonarnych.

Placówka - podmiot gospodarczy/institucja musi odpowiadać zakresem swojej działalności kierunkowi studiów.

Praktyka powinna odbyć się w instytucjach reprezentujących różne gałęzie przemysłu chemicznego lub pokrewne, w instytucjach naukowo-badawczych lub administracji państwowej i samorządowej. Zaleca się pracę w laboratoriach badawczych, kontrolnych i diagnostycznych.

Czas trwania praktyki:

Praktyka ciągła realizowana jest w wymiarze 2 tygodni (60 godzin) po 2. semestrze studiów w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych. Praktyka powinna się zakończyć do 30 września.

Cel praktyki:

Celem praktyki, poza wymienionym w *Regulaminie praktyk studenckich Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie*, jest:

- zapoznanie studenta z zakresem działalności danej jednostki, jej strukturą organizacyjno-prawną, sposobami działań oraz np. zakresem świadczonych usług lub produkcją,

- zapoznanie studenta z regulaminem jednostki, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz ochronie tajemnicy służbowej i państwowej,
- zapoznanie studenta z obiegiem dokumentów i jego instrukcją, komunikacją wewnętrzną i zewnętrzną poszczególnych służb,
- zapoznanie studenta z podstawowymi procedurami i metodami pracy stosowanymi w jednostce (procesem technologicznym),
- zapoznanie studenta z bilansem materiałowym, energetycznym i ekonomicznym jednostki,
- doskonalenie praktycznej działalności studentów poprzez kształtowanie ich umiejętności zawodowych zdobytych w toku dotychczasowej nauki w szkole wyższej,
- kształtowanie u studentów umiejętności integrowania wiedzy teoretycznej i wiedzy praktycznej,
- rozwijanie umiejętności samodzielnego działania (np. organizowanie prac związanych z nałożonymi obowiązkami służbowymi, zbieranie danych empirycznych, ich prawidłowe przetwarzanie w celu pozyskania informacji dla sporządzenia analiz, ocen oraz rozstrzygnięć prawnych w obszarze badanego zjawiska lub analizowanego zagadnienia),
- kształcenie umiejętności podejmowania samodzielnych decyzji operacyjnych na szczeblach wykonawczych, realizujących zadania wynikające z zakresu obowiązków na danym stanowisku (np. sporządzanie sprawozdań, raportów, postanowień itp. oraz ponoszenie za nie odpowiedzialności),
- doskonalenie umiejętności organizacji i planowania własnej pracy, skutecznej komunikacji, współdziałania z zespołem współpracowników.

Warunki zaliczenia praktyki:

W celu zaliczenia praktyki student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyki z ramienia Uczelni:

- wypełniony dzienniczek praktyk,
- sprawozdanie z praktyk,
- opinię wraz z oceną opiekuna praktyki z ramienia jednostki, w której student odbywał praktykę (załącznik 1)

Na podstawie przedstawionych dokumentów opiekun praktyk dokonuje wpisu w indeksie studenta. Dokumenty należy złożyć:

- studenci studiów stacjonarnych w ciągu 7 dni od zakończenia praktyki
- studenci studiów niestacjonarnych na następnym zjeździe po zakończonej praktyce

Obowiązkiem studenta jest zdobycie jak najszerszych umiejętności praktycznych oraz wiedzy o funkcjonowaniu jednostki, w której odbywał praktykę. Zakres tych umiejętności jest studentowi przydatny do wypracowania świadomości na temat wymagań, jakim będzie musiał sprostać podejmując pracę zawodową.

Ze względu na duże zróżnicowanie charakteru placówek, w których możliwe jest odbycie praktyki (laboratoria kontrolne i badawcze, organy administracyjne, podmioty gospodarcze, placówki naukowo-badawcze itp.) szczegółowy plan praktyki dostosowywany jest do specyfiki danej jednostki.

.....
imię i nazwisko

.....
kierunek, I stopień / II stopień

.....
rok akademicki

Efekty kształcenia z obszaru wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, osiągnięte w trakcie praktyki zawodowej odbytej w ramach w/w kierunku studiów prowadzonego w Instytucie Chemii, Ochrony Środowiska i Biotechnologii:

Student:

zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego; potrafi korzystać z zasobów informacji patentowej	
zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu chemii	
wykazuje umiejętność stosowania różnorodnych metod wykorzystywanych w chemii, popartą zdobytą w toku studiowania wiedzą teoretyczną	
ma potrzebę dokończania się i podnoszenia swoich kompetencji zawodowych i osobistych	
potrafi współpracować w grupie pełniąc w niej różne role	
prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu	
jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo pracy własnej i innych; potrafi ocenić zagrożenia wynikające z nieprzestrzegania przepisów BHP obowiązujących w placówce, w której odbywa praktykę	
ma świadomość odpowiedzialności za podejmowane inicjatywy oraz rozumie społeczne aspekty praktycznego stosowania zdobytej wiedzy i umiejętności oraz związaną z tym odpowiedzialność	
potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	
oraz inne umiejętności zdobyte podczas praktyki realizowanej w danej placówce:	
Ocena końcowa:	

*potwierdzeniem osiągnięcia efektu kształcenia jest ocena: bardzo dobra (5,0), dobra plus (4,5), dobra (4,0), dostateczna plus (3,5), dostateczna (3,0), niedostateczna (2,0)

.....
(pieczęć i podpis opiekuna praktyk)